**Часто задаваемые вопросы**

**Какие документы получает слушатель после обучения по программе?**

Слушатели, успешно завершившие обучение по программе, получают:

* Удостоверение о повышении квалификации по программе «Эксперт по профессионально-общественной аккредитации»;
* Свидетельство эксперта по профессионально-общественной аккредитации.

**Как связаться с куратором/преподавателем?**

Ваш куратор я, **Тараненко Ирина Геннадьевна**. E-mail: poaop@asprof.ru, телефон 8(495/985 364-36-40, 8(916)677-38-85. Режим работы – с понедельника по пятницу, с 10 до 17 часов. Суббота и воскресенье – выходные дни. При планировании звонка/написании письма прошу учитывать возможную разницу во времени. Мы работаем по московскому времени. Приоритетной формой связи является электронная почта.

**Как оплатить обучение?**

Оплата обучения производится до начала обучения. Для юридических выставляется счет, физическим лицам направляется квитанция. Оплатить можно в любом банке РФ или через Сбербанк онлайн (так же, как и через любой другой Интернет-банк).

Оплата производится на основании скан-копии счета.

**Я оплатил и подписал все документы и выслал сканы, когда меня зачислят?**

Платежи могут идти от нескольких минут до трех календарных дней. В силу чего рекомендуется предоставлять скан-копию платежного поручения или чек, сгенерированный интернет-банком. Это позволит нам знать время и сумму совершенной операции и оперативно ее отследить, Вам же не потребуется ожидать вышеуказанный интервал времени для проверки получения оплаты. Зачисление на программу осуществляется с момента оплаты.

**Как проходит обучение?**

Сначала слушатели принимают участие в установочных вебинарах, запись которых высылается через 1–2 рабочих дня с даты оплаты обучения. Вместе с ней направляются все необходимые материалы в виде презентаций, нормативных актов, шаблонов документов, ссылок на материалы и т.п. При желании слушателя ему может быть предложена стажировка при проведении профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии ПОА).

Промежуточных контрольных и заданий нет, только итоговая аттестационная работа. Итоговая работа является основанием для получения удостоверения о повышении квалификации. Итоговая работа включает задание по оформлению «Отчета по самообследованию образовательной программы» и подготовки экспертных заключений.

В ходе написания итоговой работы предусмотрена возможность периодических дистанционных консультаций.

Защита итоговой работы проходит дистанционно, присылаете ее по электронной почте.

**Может ли быть оказана консультация, в случае возникновения сложностей с изучением материала?**

Да, консультирование оказывается. Для этого нужно отправить преподавателю на электронную почту соответствующее сообщение и в ближайшее время будет дана дополнительная информация.

Обращаем внимание, что консультирование проводится только в рамках учебно-методических материалов, либо актуальных в РФ нормативно-правовых актов.

**На сайтах других компаний в качестве итоговой формы контроля сообщается о тестах или экзаменах, почему у Вас только аттестационная работа?**

Сообщаем, что мы не несем ответственность за ценности и политику других организаций. Минимальная форма контроля предусмотрена, в первую очередь, для экономии времени слушателя.

**Я намереваюсь приехать в Москву для получения очного обучения. Возможно ли это?**

В настоящее время обучение проводится в дистанционном формате с применением ВКС

**[Применимо к физическим лицам] После зачисления и оплаты мой работодатель согласился компенсировать расходы на обучение. Возможно ли переоформление моего договора на организацию?**

Нет, т.к. подписанный договор не подлежит изменениям. При возникновении подобных ситуаций слушателю рекомендуется согласовывать возврат средств лично с работодателем.

**Мне нужна справка, что я прохожу обучение. Это возможно?**

Да, по факту Вашего запроса куратор может составить справку и направить Вам подписанную скан-копию.

**Когда я смогу получить оригиналы договора, счета и акта выполненных работ (последнее для юридических лиц)?**

Оригиналы документов будут высланы по окончании обучения и окончательного расчета, вместе с квалификационными документами.

**Как получить удостоверение о повышении квалификации
и сколько его ждать?**

Квалификационные документы оформляются в электронном виде и высылаются Вам на электронную почту в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения Комиссией по независимой оценке качества образования СПКФР о наделении Вас полномочиями эксперта по ПОА. По запросу слушателя свидетельство эксперта ПОА и Удостоверение о повышении квалификации могут быть высланы почтой России заказным письмом. Сроки доставки документов через почту России - от нас не зависящее обстоятельство, мы находимся в городе Москве и пересылаем отсюда.