

ПОЛОЖЕНИЕ о Рабочей группе СПКФР И Ворлдскиллс Россия

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;
- Постановлением Правительства РФ от 16.11.2016 № 1204 "Об утверждении Правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена";
- Статьей 187 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) «Гарантии и компенсации работникам, направляемым работодателем на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, на прохождение независимой оценки квалификации»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15.11.2016 № 649н «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним, а также перечня сведений, содержащихся в указанном реестре»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.12.2016 № 758н «Об утверждении Примерного положения о совете по профессиональным квалификациям и Порядка наделения совета по профессиональным квалификациям полномочиями по организации проведения независимой оценки квалификации по определенному виду профессиональной деятельности и прекращения этих полномочий» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2016 № 45043);
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14.12.2016 № 729н «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и контроля в сфере независимой оценки квалификации» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2016 № 44817);
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.12.2016 № 726н «Об утверждении положения о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 № 44970);
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.12.2016 № 706н «Об утверждении образца заявления для проведения независимой оценки квалификации и Порядка подачи такого заявления» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2016 № 44812);
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15.11.2016 № 649н «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним, а также перечня сведений, содержащихся в указанном реестре» (Зарегистрировано в Минюсте России 16.12.2016 № 44764);
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 01.11.2016 № 601н «Об утверждении Положения о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2016 № 45047);
- Паспортом федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам протокол от 24.12.2018 № 16;
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием демонстрационного экзамена»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017 года № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;

- Приказом Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019 года № 31.01.2019-1 (ред. от 31.05.19) «Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;
- Положением об аккредитации Центров проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (Приказ Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 20 марта 2019 года № 20.03.2019-1).

2. Настоящее Положение деятельности Рабочей группы по реализации пилотного проекта сопряжения демонстрационным экзаменом по стандартам Ворлдскиллс Россия и независимой оценки квалификаций в области финансов, экономики и права (далее – Рабочая группа).

Рабочая группа создается решением Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка на основе подписанного Соглашения между Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка (далее – СПКФР) и Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» (далее – Союз) от 25 марта 2020 года «О признании демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в качестве практической части профессионального экзамена независимой оценки квалификаций».

3. Цели и задачи деятельности Рабочей группы

3.1 Объединение усилий Рабочей группы по организации демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в качестве практической части профессионального экзамена независимой оценки квалификаций для обучающихся и выпускников образовательных организаций в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования и высшего образования, а также признание и использование СПКФР результатов демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в качестве результатов практической части.

3.2. Выработка консолидированной позиции СПКФР и Союза по реализации пилотного проекта сопряжения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия и независимой оценки квалификации в области финансов, экономики и права.

3.3. Содействие развитию качества рынка труда и его трудовых ресурсов на основе последовательного формирования единых требований к профессиональным квалификациям и компетенциям, взаимного признания уровней квалификации.

3.4. Организация совместной работы Рабочей группы осуществляется в соответствии с принципами равенства Сторон, их добросовестности, защиты взаимных интересов, соблюдения применимых нормативных и иных правовых актов.

3.5. Подготовка предложений и участие в разработке нормативных, руководящих и методических документов СПКФР, профессиональных стандартов.

3.6. Выработка предложений и рекомендаций, касающихся создания единого поля требований к профессиональным квалификациям и компетенциям, реализации взаимного признания документов о профессиональных квалификациях и компетенциях всех уровней, а также участие в работе по формированию и реализации повестки СПКФР в зоне ответственности Рабочей группы

4. Состав Рабочей группы

4.1. Состав Рабочей группы формируется по предложению СПКФР и Союза из представителей коммерческих и некоммерческих организаций, профессиональных и общественных бизнес-объединений, представителей образования, научных и деловых кругов с правом одного решающего голоса от одной организации.

4.2. Состав Рабочей группы утверждается решением СПКФР сроком на один год.

4.3. Руководитель Рабочей группы избирается из членов Рабочей группы и назначается решением СПКФР по представлению Генерального директора СПКФР.

4.4. Руководитель Рабочей группы:

- обеспечивает общее руководство и контроль деятельности Рабочей группы;
- планирует и координирует все работы по реализации пилотного проекта сопряжения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия и независимой оценки квалификации в области финансов, экономики и права;

- осуществляет взаимодействие с руководством СПКФР и Союза по вопросам, касающимся поддержки деятельности Рабочей группы;
- проводит экспертизу лучших практик, анализирует и обобщает опыт достижений, дает заключение об эффективности деятельности по выработке механизмов сопряжения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия и независимой оценки квалификаций в области финансов, экономики и права;
- с учетом предложений СПКФР и Союза определяет повестку заседаний Рабочей группы и обеспечивает исполнение решений.

4.5. Члены Рабочей группы выполняют поручения руководителя Рабочей группы, участвуют в изучении и обсуждении рекомендаций СПКФР, проводят работу по вовлечению образовательных организаций, работодателей, органов исполнительной власти в мероприятия по реализации активностей, вытекающих из настоящего Положения и плана работы Рабочей группы.

4.6. Ответственный секретарь Рабочей группы избирается по представлению руководителя Рабочей группы членами Рабочей группы простым большинством голосов.

4.7. Ответственный секретарь Рабочей группы обобщает поступившие предложения по плану работы Рабочей группы, принимает участие в обсуждениях и подготовке документов аналитического и рекомендательного характера, сообщает членам Рабочей группы о планируемых мероприятиях, доводит до их сведения информацию, относящуюся к содержанию работы Рабочей группы, осуществляет контроль и проверку исполнения решений, принятых на его заседаниях, осуществляет оформление протоколов заседаний, обеспечивает созыв заседаний Рабочей группы, информирует членов Рабочей группы о дате, месте и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, организует рассылку материалов Рабочей группы его членам и заинтересованным организациям, размещает планы работы, протоколы заседаний Рабочей группы и дополнительные материалы на официальном сайте СПКФР и других Интернет-ресурсах.

5. Права Рабочей группы

Для осуществления целей и задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, Рабочая группа имеет право:

5.1. Привлекать квалифицированных специалистов и экспертов, не являющихся членами Рабочей группы, для участия в его заседаниях.

5.2. Запрашивать от членов Рабочей группы, субъектов сферы образования, бизнеса, в том числе, субъектов Российской Федерации, региональных органов власти информацию, необходимую для деятельности Рабочей группы.

5.3. Создавать в составе Рабочей группы из числа ее членов, привлекаемых специалистов и экспертов, проектные и/или экспертные группы и комиссии, действующие под руководством членов Рабочей группы. Руководители проектных и/или экспертных групп назначаются руководителем Рабочей группы.

5.4. Руководитель Рабочей группы имеет право выступать в официальных внешних отношениях от имени Рабочей группы по согласованным вопросам в рамках Рабочей группы и/или одобренным СПКФР и Союзом.

6. Организация работы Рабочей группы

6.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и задачами, изложенными в разделе 3 настоящего Положения.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется на основании перспективных планов работ и актуальных текущих вопросов в соответствии с целями и задачами Рабочей группы.

6.3. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. Заседания Рабочей группы проводятся в очной, заочной форме и/или путем видео/ауди-конференцсвязи и считаются полномочными при участии в заседании представителей СПКФР и Союза. Протокол заседания подписывается руководителем Рабочей группы и ответственным секретарем.

6.5. Решения по выносимым на рассмотрение Рабочей группы вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих его членов с последующим вынесением на рассмотрение и утверждение СПКФР.

6.6. Руководитель Рабочей группы представляет ежегодный отчёт о результатах деятельности Рабочей группы в СПКФР и Союз.

6.7. В формировании повестки заседания Рабочей группы, по решению руководителя Рабочей группы, участие могут принимать заинтересованные третьи лица.

6.8. Протоколы решений Рабочей группы согласовываются в срок до 3 рабочих дней всеми участниками Рабочей группы. Согласования, замечания и корректировки направляются по электронной почте на электронный адрес ответственного секретаря Рабочей группы.

6.9. При отсутствии в течении 3 рабочих дней письменных замечаний и (или) корректировок решение считается согласованным.

6.10. Подписанный протокол рассылается электронной почтой ответственным лицам для исполнения.

6.11. Контроль исполнения решений Рабочей группы осуществляет руководитель Рабочей группы.

6.12. Техническое обеспечение работы Рабочей группы осуществляется СПКФР.