

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по утверждению и обеспечению развития КОС**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по утверждению и обеспечению развития КОС (далее – Комиссия) является постоянно действующим органом Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка (далее – Совет). Целью Комиссии является оптимизация и оперативное выполнение работ, связанных с развитием НОК, в том числе снятие излишней административной нагрузки на членов СПКФР в части разработки и актуализации КОС, соблюдения требований по защите конфиденциальной информации в части доступа к КОС, а также оперативное взаимодействие с участниками системы и оперативное выполнению решений СПКФР.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (далее – НСПК), решениями Совета, настоящим Положением.

1.3. Настоящее положение разработано на основе:

1.3.1. Федерального закона от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» (далее – ФЗ «О независимой оценке квалификации»);

1.3.2. Постановления Правительства РФ от 16.11.2016 № 1204 «Об утверждении Правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена»;

1.3.3. Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.11.2016 № 649н «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним, а также перечня сведений, содержащихся в указанном реестре»;

1.3.4. Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 1 ноября 2016 г. № 601н «Об утверждении Положения о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации»;

1.3.5. Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.12.2016 № 701н «Об утверждении Положения об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации»;

1.3.6. Плана мероприятий («дорожная карта») по обеспечению перехода к системе независимой оценки квалификации специалистов финансового рынка;

1.3.7. Дорожной карты внедрения независимой оценки квалификации в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ;

1.3.8. Концепции и плана-графика автоматизации процессов независимой оценки квалификации специалистов финансового рынка (протокол №5 от 22.04.2020).

1.4. Деятельность Комиссии координируется Советом.

1.5. Комиссия создается и ликвидируется решением Совета.

1.6. Комиссия действует без образования юридического лица.

2. Основные понятия

1) *Автоматизированная система СПКФР (далее - АС СПКФР)* – единая информационная система автоматизации для всех участников процесса независимой оценки квалификации: СПКФР, центров оценки квалификаций, экзаменационных центров, экспертов и соискателей;

2) *апелляция* - письменное заявление соискателя, в котором изложено несогласие с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации;

3) *Ассоциация участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка»* - юридическое лицо, осуществляющее функции Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка на основании Решения Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям от 20 мая 2015 года;

4) *квалификация* - знания, умения, профессиональные навыки и опыт работы физического лица, необходимые для выполнения определенной трудовой функции;

5) *Национальное агентство развития квалификаций* - автономная некоммерческая организация, созданная в целях обеспечения деятельности по развитию квалификаций в Российской Федерации, в состав учредителей которой входят общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профессиональных союзов и Российская Федерация, от имени которой функции и полномочия учредителя осуществляют федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные Правительством Российской Федерации (далее - Национальное агентство);

6) *независимая оценка квалификации* работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности (далее - независимая оценка квалификации), - процедура подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, проведенная Центром оценки квалификаций в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации»;

7) *оценочные средства* - комплекс заданий, критериев оценки, используемых центрами оценки квалификаций при проведении профессионального экзамена на соответствие квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - требования к квалификации);

8) *профессиональный экзамен* - форма независимой оценки квалификации, проводимая Центром оценки квалификаций для подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

9) *Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации* - информационный ресурс для обеспечения проведения независимой оценки квалификации (далее - Реестр);

10) *свидетельство о квалификации* - документ, удостоверяющий квалификацию соискателя, подтвержденную в ходе профессионального экзамена;

11) *Центр оценки квалификаций (ЦОК)* - юридическое лицо, осуществляющее в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» деятельность по проведению независимой оценки квалификации;

12) *эксперты НОК* - специалисты, аттестованные в соответствии с Требованиями и порядком отбора экспертов по независимой оценке квалификации и ведения реестра экспертов, утвержденным решением Совета по профессиональным квалификациям

финансового рынка (Протокол № 9 от 22 мая 2018 г. (С правками, заседание СПКФР от 26.12.2018, протокол № 20; заседание СПКФР от 13.09.2019, протокол № 8; заседание СПКФР от 18.05.2020, протокол № 6). Из состава этих специалистов формируются рабочие группы по разработке, актуализации и экспертизе оценочных средств.

3. Направления деятельности, функции и права Комиссии

3.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- определение потребности в оценочных средствах;
- организация разработки (актуализации) и экспертизы оценочных средств;
- организация утверждения оценочных средств Советом;
- организация размещения оценочных средств на официальном сайте СПКФР в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" примеров заданий, входящих в состав оценочных средств;
- организация направления сведений об утвержденных оценочных средствах в Национальное агентство для внесения в реестр;
- организация размещения оценочных средств в Автоматизированной системе СПКФР (АС СПКФР);
- учет решений Совета о признании международных дипломов, Скиллс-паспорта Ворлдскиллс Россия, Сертификатов признания результатов конкурса Финскиллс, других Сертификатов признания теоретической или практической части профессионального экзамена СПКФР;
- учет решений Апелляционной комиссии СПКФР.

3.2. Комиссия осуществляет в пределах своей компетенции следующие функции:

- организует формирования рабочих групп для разработки (актуализации) и экспертизы оценочных средств;
- утверждает персональный состав рабочих групп по разработке (актуализации) и экспертизе оценочных средств;
- контролирует сроки разработки (актуализации) оценочных средств;
- контролирует сроки экспертизы оценочных средств;
- принимает решение о рекомендациях Совету по утверждению оценочных средств с учетом результатов их экспертизы;
- организует внесение в пункты 11 и 13 комплектов оценочных средств соответствующие дополнения при наличии решений Совета о признании международных дипломов, Скиллс-паспорта Ворлдскиллс Россия, Сертификатов признания результатов конкурса Финскиллс, других Сертификатов признания теоретической или практической части профессионального экзамена;
- организует информирование центров оценки квалификации и других заинтересованных лиц о решениях Комиссии по утверждению оценочных средств;
- принимает решение о внесении в оценочные средства соответствующих изменений в случае принятия Апелляционной комиссией СПКФР положительного заключения по итогам рассмотрения жалобы соискателя, касающегося несоответствия заданий профессионального экзамена;
- в случаях системного обращения (15% и более от общего числа соискателей квалификации в течение одного года) на предмет несоответствия оценочных средств положениям профессионального стандарта, Комиссия по КОС совместно с Апелляционной комиссией организует проведение системной экспертизы оценочных средств по соответствующей квалификации;
- организует размещения оценочных средств на сайте СПКФР, в АС СПКФР, в ПМК «КОС» (<http://kos-nark.ru>) и электронных ссылок в раздел «Оценочные средства»

Реестра НОК (<https://nok-nark.ru>) на места размещения примеров оценочных средств на сайте СПКФР (https://asprof.ru/ok/perechen_naimenovaniy);

- обеспечивает хранение экспертных заключений в электронном виде не менее двух лет после утверждения оценочного средства;
- разрабатывает и представляет Совету предложения в части проектов локальных актов, касающихся разработки оценочных средств;
- содействует международному сотрудничеству в сфере развития и признания национальных систем профессиональных квалификаций;
- подготавливает информацию о работе Комиссии для размещения на сайте Совета;
- иные функции, не противоречащие настоящему Положению.

3.3. Комиссия имеет право:

- готовить и вносить для рассмотрения на заседаниях Совета предложения по развитию системы независимой оценки квалификации, относящимся к компетенции Комиссии;
- принимать участие в профессионально-общественном обсуждении проектов законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы развития профессиональных квалификаций;
- взаимодействовать с общероссийскими объединениями работодателей, объединениями профессиональных союзов, профессиональными сообществами, работодателями, организациями системы профессионального образования и обучения, органами государственной власти, саморегулируемыми организациями и их объединениями, иными организациями.

4. Состав и организация работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии формируется из сотрудников базовой организации.

4.2. Руководитель Комиссии назначается и освобождается от обязанностей решением Совета.

4.3. Персональный состав Комиссии формируется и утверждается решением Совета.

4.4. Руководитель Комиссии:

- созывает заседания Комиссии и организует ее работу;
- ведет заседания Комиссии;
- определяет форму проведения заседания Комиссии;
- организует взаимодействие Комиссии с Советом, органами государственной власти и другими организациями.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Повестка дня заседания Комиссии формируется руководителем Комиссии по предложению членов Комиссии.

4.7. Каждый член Комиссии участвует в заседании Комиссии лично или своим представителем по доверенности и имеет один голос.

4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Комиссии.

4.9. Решения на заседании Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии. Заседания Комиссии могут проводиться в заочной форме.