

ПРИМЕР ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
для оценки квалификации
**«Главный бухгалтер организации бюджетной сферы с функцией составления и
представления консолидированной финансовой отчетности
(8 уровень квалификации)»**

2021 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел	Страница
1. Наименование квалификации и уровень квалификации	3
2. Номер квалификации	3
3. Профессиональный стандарт или квалификационные требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	3
4. Вид профессиональной деятельности	3
5. Спецификация заданий для теоретического этапа профессионального экзамена	3
6. Спецификация заданий для практического этапа профессионального экзамена	6
7. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий	7
8. Кадровое обеспечение оценочных мероприятий	9
9. Требования безопасности к проведению оценочных мероприятий (при необходимости)	12
10. Задания для теоретического этапа профессионального экзамена	12
11. Критерии оценки (ключи к заданиям), правила обработки результатов теоретического этапа профессионального экзамена и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу профессионального экзамена	16
12. Задания для практического этапа профессионального экзамена	17
13. Правила обработки результатов профессионального экзамена и принятия решения о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации	20
14. Перечень нормативных правовых и иных документов, использованных при подготовке комплекта оценочных средств	20

1. **Наименование квалификации и уровень квалификации:** Главный бухгалтер организации бюджетной сферы с функцией составления и представления консолидированной финансовой отчетности (8 уровень квалификации)
2. **Номер квалификации:** 08.00200.32
3. **Профессиональный стандарт или квалификационные требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – требования к квалификации):** 08.002 «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н. Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019г № 54154)
4. **Вид профессиональной деятельности:** деятельность в области бухгалтерского учета
5. **Спецификация заданий для теоретического этапа профессионального экзамена**

Знания, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип и № задания
1	2	3
D/01.8. Управление процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)		
Необходимые умения	Верный ответ – 1 балл Неверный ответ – 0 баллов - для всех	
Определять цели, задачи и порядок организации методического обеспечения процесса подготовки группой организаций (группой субъектов отчетности) консолидированной финансовой отчетности		Задание с выбором ответа № 1, 2, 3
Определять порядок разработки методических документов для целей формирования консолидированной финансовой отчетности		Задание с выбором ответа № 4, 19
Унифицировать способы бухгалтерского учета в рамках группы организаций, обосновывать их экономическую целесообразность и соответствие установленным требованиям		Задание с выбором ответа № 57
Решать нетиповые задачи на основе применения умений и знаний из смежных областей, в том числе межотраслевого и междисциплинарного характера		Задание с выбором ответа № 17, 34, 99, 100 Задание с открытым ответом № 101
Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности), устанавливающие порядок сбора, проверки, обработки и представления информации о деятельности группы организаций (группы субъектов отчетности) и учетную политику		Задание с выбором ответа № 20, 60, 72, 75, 76 Задание с открытым ответом № 106
Необходимые знания		
Законодательство Российской Федерации о		Задание с выбором

Знания, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип и № задания
бухгалтерском учете, налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации		ответа № 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 36, 50, 53, 58, 80, 81, 82, 84, 88 Задание на установление соответствия № 64, 65, 66, 70, 71, 92, 97, 98, 111, 112, 113, 119, 120
Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности)		Задание с выбором ответа № 41, 42, 43, 83 Задание с открытым ответом № 105
D/02.8. Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности		
Необходимые умения	Верный ответ – 1 балл Неверный ответ – 0 - для всех	
Проверять качество бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, представленной организациями группы (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации), устанавливать порядок исправления и включения исправленной информации в консолидированную финансовую отчетность		Задание с выбором ответа № 12, 13, 15, 87 Задание с открытым ответом № 102, 103, 104
Исключать взаимосвязанные отчетные показатели при осуществлении процедур консолидации		Задание с выбором ответа № 16, 18
Формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности		Задание с выбором ответа № 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 61
Обосновывать при проведении внешнего аудита, государственного (муниципального) финансового контроля консолидированной финансовой отчетности решения, принятые основным обществом (субъектом		Задание с выбором ответа № 35, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 95, 96

Знания, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип и № задания
консолидированной отчетности)		
Необходимые знания		
Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации		Задание с выбором ответа № 30, 31, 32, 33, 37, 51, 52, 54, 55, 56, 59, 62, 63, 67, 68, 69, 73, 77, 78, 79, 85, 86, 89, 90, 91, 93, 94 Задание с открытым ответом № 107, 108, 109, 110 Задание на установление соответствия № 114, 115, 116, 117, 118
Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности)		Задание с выбором ответа № 38, 39, 40
Правила защиты информации		Задание с выбором ответа № 74

Общая информация по структуре заданий для теоретического этапа профессионального экзамена:

Общее количество вопросов: 120

В тесте у соискателя 40 заданий путем рандомной выборки из 120-ти заданий.

А. количество заданий с выбором ответа: 100 ;

Б. количество заданий с открытым ответом: 10 ;

В. количество заданий на установление соответствия: 10 ;

Время выполнения заданий для теоретического этапа экзамена: 90 мин.

6. Спецификация заданий для практического этапа профессионального экзамена

Трудовые функции, трудовые действия, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип ¹ и № задания

¹ Для проведения практического этапа профессионального экзамена используются два типа заданий: на выполнение трудовых функций, трудовых действий в реальных или модельных условиях; портфолио.

1	2	3
<p>трудовая функция: D/01.8 Управление процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) Трудовые действия: Организация деятельности по сбору и анализу информации об учетных политиках зависимых и дочерних обществ для целей разработки учетной политики основного общества Организация методического обеспечения составления консолидированной отчетности субъекта консолидированной отчетности Планирование, координация и контроль разработки (актуализации) учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности) Контроль соблюдения сроков и качества выполнения работ в области методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности</p>	<p>Соответствие результата выполнения задания установленному «модельному ответу»</p>	<p>Задание на выполнение трудовых функций, трудовых действий в модельных условиях №1, 2</p>
<p>трудовая функция: D/02.8 Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности Трудовые действия: Обеспечение выполнения процедур консолидации в соответствии с установленными требованиями Обеспечение формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности Организация процесса счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей в отчетах, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности Обеспечение подготовки примечаний (пояснительной записки, пояснений) к консолидированной финансовой отчетности Обеспечение представления консолидированной финансовой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Соответствие результата выполнения задания установленному «модельному ответу»</p>	<p>Задание на выполнение трудовых функций, трудовых действий в модельных условиях № 3</p>

У каждого соискателя обязательно:

1. Задание №1 или №2
2. Задание №3

7. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий:

7.1. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий (в очном режиме):

а) материально-технические ресурсы и требования для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена:

- помещение из расчета не менее 2,5 кв. м на одного соискателя и одного эксперта в административном здании, отвечающем требованиям пожарной безопасности и санитарным правилам и нормам (СанПиН), предъявляемым к административным помещениям;
- персональное рабочее место соискателя: стол, стул, портативный или стационарный персональный компьютер, соответствующий техническим требованиям (по числу соискателей);

Технические требования к компьютеру и интернет-соединению Соискателя

Параметр	Минимальные	Рекомендуемые
Тип интернета	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)
Скорость интернета на скачивание (из расчета на каждого соискателя)	2Mbps	5Mbps
Скорость интернета на загрузку (из расчета на каждого соискателя)	2Mbps	5Mbps
Оперативная память (RAM)	2 GB	4 GB
Процессорная частота	Одноядерный 1 ГГц или выше	Двухъядерный 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)
Характеристики монитора	1366x768 (16:9) (17"-19")	1920x1080 (16:9) (21,5")
Интернет-браузер	Google Chrome последней версии	

- персональное рабочее место эксперта: стол, стул (по числу экспертов), оборудованное персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам;

Технические требования к компьютеру и интернет-соединению Эксперта

Параметр	Минимальные	Рекомендуемые
Тип интернета	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)
Скорость интернета на скачивание (из расчета на каждого эксперта)	2Mbps	5Mbps
Скорость интернета на загрузку (из расчета на каждого эксперта)	2Mbps	5Mbps
Оперативная память (RAM)	2 GB	4 GB
Процессорная частота	Одноядерный 1 ГГц или выше	Двухъядерный 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)

Характеристики монитора	1366x768 (16:9) (17"-19")	1920x1080 (16:9) (21,5")
Интернет-браузер	Google Chrome последней версии	

- средства видеонаблюдения (технические устройства, предназначенные для видеонаблюдения: фронтальная/горизонтальная камеры), устройство для фотографирования, средства для записи, хранения и передачи фото- и видеоматериалов в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- питьевая вода не менее 5 (пяти) литров;
- комплект одноразовых стаканов не менее 10 (десяти) штук;
- калькуляторы (при необходимости, по числу соискателей);
- канцелярские принадлежности: бумага для черновиков, ручки;
- наличие у центров оценки квалификаций автоматизированной системы по независимой оценке квалификации (собственной или на основании лицензии) или наличие заключенного Лицензионного соглашения с ООО «Релевантные системы» (ИНН 9729067320) или наличие Сублицензионного соглашения с СПКФР на использование специализированного ПО «Автоматизированная Система Центра Оценки Квалификаций» и соответствующие заключение от уполномоченных органов о соответствии требованиям Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также Приказа ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21, и настроенной интеграцией с программным интерфейсом Автоматизированной системы СПКФР.

б) материально-технические ресурсы для обеспечения практического этапа профессионального экзамена: аналогично материально-техническим ресурсам для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена.

7.2. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий (в дистанционном режиме):

а) материально-технические ресурсы и требования для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена:

- персональное рабочее место соискателя: стол, стул, портативный или стационарный персональный компьютер, соответствующий техническим требованиям;
- персональное рабочее место эксперта: стол, стул, оборудованное персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных;
- наличие у центров оценки квалификаций автоматизированной системы по независимой оценке квалификации (собственной или на основании лицензии) или наличие заключенного Лицензионного соглашения с ООО «Релевантные системы» (ИНН 9729067320) или наличие Сублицензионного соглашения с СПКФР на использование специализированного ПО «Автоматизированная Система Центра Оценки Квалификаций» и соответствующие заключение от уполномоченных органов о соответствии требованиям Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также Приказа ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21, включающей систему наблюдения и контроля за дистанционной сдачей экзаменов (система прокторинга) и настроенной интеграцией с программным интерфейсом Автоматизированной системы СПКФР, системами удаленной аутентификации для подтверждения подлинности документов, удостоверяющих личность Соискателя, а также функционалом удаленной идентификации и подтверждения личности Соискателя, в соответствии с соответствующими Федеральными и прочими законодательными актами, приказами и распоряжениями уполномоченных органов РФ.
- либо наличие заключенного Лицензионного соглашения с ООО «Релевантные системы» или СПКФР на использование специализированного ПО «Автоматизированная Система Центра Оценки Квалификаций».

Технические требования к компьютеру Соискателя

Параметр	Минимальные	Рекомендуемые
Разрешение и fps веб-камеры	720p 30fps	1080p 30fps
Тип интернета	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)
Скорость интернета на скачивание	5Mbps	10Mbps
Скорость интернета на загрузку	5Mbps	10Mbps
Оперативная память (RAM)	2 GB	4 GB
Процессорная частота	Одноядерный 1 ГГц или выше	Двухъядерный 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)
Доступность портов	1935, 843, 80, 443, 61613, UDP/TCP	1935, 843, 80, 443, 61613, UDP/TCP
Интернет-браузер	Google Chrome последней версии	
Микрофон	Внешний или встроенный в веб-камеру	

Технические требования к компьютеру Эксперта

Параметр	Минимальные	Рекомендуемые
Тип интернета	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)
Скорость интернета на скачивание	10Mbps	20Mbps
Скорость интернета на загрузку	5Mbps	10Mbps
Оперативная память (RAM)	4 GB	8 GB
Процессорная частота	Одноядерный 1 ГГц или выше	Двухъядерный 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)
Доступность портов	1935, 843, 80, 443, 61613, UDP/TCP	1935, 843, 80, 443, 61613, UDP/TCP
Интернет-браузер	Google Chrome последней версии	
Микрофон	Внешний или встроенный в веб-камеру	

б) материально-технические ресурсы для обеспечения практического этапа профессионального экзамена: аналогично материально-техническим ресурсам для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена.

8. Кадровое обеспечение оценочных мероприятий:

8.1. Проведение независимой оценки квалификации соискателя осуществляет экспертная комиссия, формируемая центром оценки квалификации (далее - экспертная комиссия).

8.2. В состав экспертной комиссии включается не менее 3 (трех) экспертов из числа специалистов, информация о которых размещена в реестре экспертов по независимой оценке квалификации Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка (СПКФР), не менее 2 (двух) из них являются штатными сотрудниками центра оценки квалификации

(ЦОК).

8.3. В состав экспертной комиссии включаются эксперты по оценке квалификации и эксперты по виду профессиональной деятельности:

- эксперт по оценке квалификации (как правило 2 (два) и более) - лицо, обладающее знаниями и опытом для проведения работ в области оценки квалификации и организации проведения профессионального экзамена, штатный сотрудник ЦОК;
- эксперт по виду профессиональной деятельности (как правило 1 (один) и более) - лицо, обладающее специальными знаниями, опытом работы и квалификацией в определенной области профессиональной деятельности, необходимыми для проведения оценки соответствия требованиям профессионального стандарта соискателей квалификации.

8.4. Эксперты по оценке квалификации должны:

- соответствовать Требованиям и порядку отбора экспертов по независимой оценке квалификации и ведения реестра экспертов, утвержденным решением Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка (Протокол № 9 от 22 мая 2018 г. (С правками, заседание СПКФР от 26.12.2018, протокол № 20, заседание СПКФР от 13.09.2019, протокол № 8, заседание СПКФР от 18.05.2020, протокол № 6);

- иметь документ, подтверждающий наличие высшего образования - магистратура или специалитет - в области экономики по направлению (профилю), специализации – бухгалтерский учет и /или аудит; иметь документ, подтверждающий наличие опыта практической работы, связанной с ведением бухгалтерского учета, составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности либо с аудиторской деятельностью (в том числе на руководящих должностях) не менее трех лет из последних пяти календарных лет
ИЛИ

- иметь документ, подтверждающий наличие высшего образования (непрофильного) - магистратура или специалитет; иметь документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования (программы профессиональной переподготовки) в области ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; иметь документ, подтверждающий наличие опыта практической работы, связанной с ведением бухгалтерского учета, составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности либо с аудиторской деятельностью (в том числе на руководящих должностях) не менее пяти лет из последних семи календарных лет;

- иметь действующее свидетельство эксперта по проведению независимой оценки квалификации СПКФР.

8.5. Эксперты по виду профессиональной деятельности должны:

- соответствовать Требованиям и порядку отбора экспертов по независимой оценке квалификации и ведения реестра экспертов, утвержденным решением Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка (Протокол № 9 от 22 мая 2018 г. (С правками, заседание СПКФР от 26.12.2018, протокол № 20, заседание СПКФР от 13.09.2019, протокол № 8, заседание СПКФР от 18.05.2020, протокол № 6);

- иметь документ, подтверждающий наличие высшего образования - магистратура или специалитет - в области экономики по направлению (профилю), специализации – бухгалтерский учет и /или аудит; иметь документ, подтверждающий наличие опыта практической работы, связанной с ведением бухгалтерского учета, составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности либо с аудиторской деятельностью (в том числе на руководящих должностях) не менее трех лет из последних пяти календарных лет
ИЛИ

- иметь документ, подтверждающий наличие высшего образования (непрофильного) - магистратура или специалитет; иметь документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования (программы профессиональной переподготовки) в области ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; иметь документ, подтверждающий наличие опыта практической работы, связанной с ведением

бухгалтерского учета, составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности либо с аудиторской деятельностью (в том числе на руководящих должностях) не менее пяти лет из последних семи календарных лет;

- иметь действующее свидетельство эксперта по проведению независимой оценки квалификации СПКФР;

- иметь свидетельство о квалификации.

8.6. Эксперты должны:

Эксперт по оценке квалификации	Эксперт по виду профессиональной деятельности
<p>а) знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты в области независимой оценки квалификации и особенности их применения при проведении профессионального экзамена; - требования и установленный СПК порядок проведения теоретической и практической части профессионального экзамена и документирование результатов оценки; - содержание и процедуру оценки квалификации, определенные утвержденным СПК оценочным средством (оценочными средствами); - порядок работы с персональными данными и информацией ограниченного использования (доступа); - правила деловой этики; 	<p>а) знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты в области независимой оценки квалификации и особенности их применения при проведении профессионального экзамена; - нормативные правовые акты, регулирующие вид профессиональной деятельности и проверяемую квалификацию; - содержание и процедуру оценки квалификации, определенные утвержденным СПК оценочным средством (оценочными средствами); - порядок работы с персональными данными и информацией ограниченного использования (доступа); - правила деловой этики;
<p>б) уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять оценочные средства в соответствии с компетенцией; - контролировать соблюдение процедуры профессионального экзамена, в т.ч. фиксировать нарушения (при наличии); - анализировать полученную при проведении профессионального экзамена информацию, проводить экспертизу документов и материалов; - использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертной документации; - предупреждать и разрешать возможные конфликтные ситуации при проведении профессионального экзамена; - проводить инструктажи соискателей, предусмотренные процедурой профессионального экзамена и оценочными средствами; 	<p>б) уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять оценочные средства в соответствии с компетенцией; - принимать экспертные решения по оценке квалификации в соответствии с компетенцией; - использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертной документации; - предупреждать и разрешать возможные конфликтные ситуации при проведении профессионального экзамена; - оценивать выполнение практического задания по критериям с фиксацией результатов оценки; - при защите портфолио формулировать вопросы к соискателю на основе типовых; - оценивать портфолио по критериям с фиксацией результатов оценки в индивидуальной оценочной ведомости;

<ul style="list-style-type: none"> - организовывать выполнение заданий соискателями, отвечать на вопросы организационно-технического характера; - при защите портфолио формулировать вопросы к соискателю, имеющие общепрофессиональный характер на основе типовых; - формулировать и обосновывать результаты профессионального экзамена на основе оценки технических экспертов, а также собственных оценок по критериям общепрофессионального характера и результатов контроля соблюдения процедуры экзамена; - документировать результаты профессионального экзамена; 	<ul style="list-style-type: none"> - принимать экспертные решения по оценке квалификации на основе критериев оценки, содержащихся в оценочных средствах, и результатов контроля соблюдения процедуры экзамена; - проверять и дополнять при необходимости протокол профессионального экзамена.
---	---

9. Требования безопасности к проведению оценочных мероприятий (при необходимости):

При проведении профессионального экзамена должны соблюдаться общие требования охраны труда, техники безопасности, санитарных норм и правил. Специализированные требования к безопасности не установлены.

10. Задания для теоретического этапа профессионального экзамена:

1. Выберите один правильный ответ.

3. Кем составляется Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184)?

- 1) главным распорядителем (распорядителем), администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета;
- 2) главным распорядителем (распорядителем);
- 3) администратором доходов бюджета;
- 4) администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования.

5. Каким образом в Отчете (ф. 0503737) по КФО 2 «Собственные доходы учреждения» отражается плановый показатель увеличения остатка денежных средств учреждения по строке 700?

- 1) показатель не отражается;
- 2) показатель со знаком минус;
- 3) показатель со знаком плюс.

12. Бюджетное учреждение при составлении Баланса (ф. 0503730) отразила данные в сумме 550 000 руб. по строке 203 «Денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации». О чем это свидетельствует?

- 1) о допущенной ошибке при составлении отчетности;
- 2) о наличии средств для перечисления заработной платы на банковскую карту;
- 3) о наличии банковского кредита;

4) о наличии депозитного счета.

13. Как отражаются утвержденные плановые назначения в графе 4 Отчета (ф. 0503738)?

- 1) годовые объемы утвержденных сметных назначений по доходам и расходам;
- 2) в сумме утвержденных сметных назначений по доходам и расходам с учетом изменений на отчетную дату;
- 3) годовые объемы утвержденных сметных назначений по расходам (выплатам), с учетом изменений, на отчетную дату;
- 4) годовые объемы утвержденных сметных назначений расходам.

17. По какому курсу отражаются данные об остатках денежных средств на банковских счетах казенного учреждения в иностранной валюте при заполнении Сведений об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178)?

- 1) по курсу ЦБ на отчетную дату;
- 2) по курсу ЦБ на дату подписания отчетности;
- 3) по рыночному курсу на отчетную дату;
- 4) по рыночному курсу на дату подписания отчетности.

22. Принцип достоверности бюджета означает:

- 1) реалистичность расчета доходов и расходов бюджета;
- 2) достоверность данных бюджета, в том числе отчета об его исполнении, а также достоверность бюджетной отчетности;
- 3) надежность показателей прогноза социально-экономического развития соответствующей территории и реалистичность расчета доходов и расходов бюджета.

33. Какое наказание предусмотрено КоАП для должностного лица казенного учреждения за допущенное нецелевое использование бюджетных средств?

- 1) штраф от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей;
- 2) дисквалификация на срок от одного года до трех лет;
- 3) штраф от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей и дисквалификация на срок от одного года до трех лет;
- 4) штраф от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификация на срок от одного года до трех лет.

35. К лицу, совершившему бюджетное нарушение, могут быть применены следующие меры:

- 1) бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из одного бюджета другому бюджету;
- 2) приостановление предоставления межбюджетных трансфертов;
- 3) бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета;
- 4) все перечисленные.

37. Кассовый план – это:

- 1) прогноз кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году;

2) прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств;

3) прогноз кассовых поступлений в бюджет в текущем финансовом году.

40. Функцией главного распорядителя бюджетных средств является:

1) перечисление бюджетных средств на счета бюджетных учреждений;

2) составление сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений;

3) определение порядка утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями.

46. В каком документе отражается Требование о возмещении причиненного ущерба, выявленного при осуществлении контроля?

1) в предписании или представлении органа государственного финансового контроля;

2) в представлении органа государственного финансового контроля;

3) в предписании органа государственного финансового контроля.

51. Статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации установлено, что внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 настоящего Кодекса;

3) повышения качества финансового менеджмента.

Ответы:

А. Верно только 1 и 2;

Б. Верно только 2;

В. Верно только 3;

Г. Верно 1,2,3.

57. В бухгалтерском учете хозяйственные операции, проводимые государственным (муниципальным) учреждением, оформляются унифицированными первичными документами, приведенными в:

1) Приложении № 3 Инструкции № 162н

2) Приказе Минфина № 173н

3) Приказе Минфина № 174н

4) Приказе Минфина № 52н

59. Правило, согласно которому объекты бухгалтерского учета признаются в бухгалтерском учете в том отчетном периоде, в котором имели место факты хозяйственной жизни, соответствует:

- 1) Принципу равномерности признания доходов и расходов;
- 2) Допущению временной определенности фактов хозяйственной жизни;
- 3) Принципу осмотрительности при регистрации фактов хозяйственной жизни.

64. К какому виду деятельности в Отчете (ф. 0503721) включаются средства во временном распоряжении?

- 1) к деятельности с целевыми средствами;
- 2) учитываются обособленно;
- 3) к собственным доходам учреждения.

66. На основании каких показателей по счету 030300000 "Расчеты по платежам в бюджеты" заполняется строка 260 Раздел II Актива Баланса (ф. 0503130)?:

- 1) как дебетовый оборот по счету 030300000 "Расчеты по платежам в бюджеты";
- 2) как дебетовый остаток по счету 030300000 "Расчеты по платежам в бюджеты";
- 3) как кредитовый оборот по счету 030300000 "Расчеты по платежам в бюджеты";
- 4) как кредитовый остаток по счету 030300000 "Расчеты по платежам в бюджеты".

79. Операции, в ходе которых субъект учета передает (получает) активы на условии получения (передачи) активов, сопоставимых по денежной величине (стоимости), преимущественно в форме денежных средств (их эквивалентов) и (или) иных материальных ценностей, работ, услуг, прав на пользование имуществом называют:

- 1) необменные операции;
- 2) обменные операции;
- 3) хозяйственные операции.

84. При реорганизации учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения, первое из них считается реорганизованным с момента:

- 1) внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения;
- 2) издания приказа о реорганизации учредителем учреждения;
- 3) оформления и регистрации учредительных документов нового, реорганизованного учреждения.

86. Как в учете отражается накопленный убыток от обесценения объекта нематериальных активов?

- 1) обособленно от стоимости объекта нематериальных активов по аналогии с суммой накопленной амортизации по данному объекту нематериальных активов;
- 2) вместе с суммой накопленной амортизации по данному объекту нематериальных активов;
- 3) любым из перечисленных способов.

96. Государственный (муниципальный) финансовый контроль подразделяется на:

- 1) внешний и внутренний;

- 2) внешний и внутренний, предварительный и последующий;
- 3) предварительный и последующий;
- 4) внешний и последующий.

Задания с открытым ответом

102. Ответ ввести в виде числа без каких-либо обозначений.

Бухгалтерией бюджетного учреждения были выявлены следующие показатели по счетам:

- по кредиту 230200000 – 20 000 рублей
- по дебету 220500000 – 100 000 рублей
- по кредиту 220500000 – 80 000 рублей
- по дебету 220900000 – 5 000 рублей

Какая сумма будет отражена при заполнении Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769) Пояснительной записки к Балансу учреждения (ф. 0503760) в части кредиторской задолженности?

Задание на установление соответствия

115. Установите соответствие между понятием (колонка А) и примерами понятия (колонка Б)

Понятие (колонка А)	Пример понятия (колонка Б)
1. Бюджетная классификация РФ - это	А. направление средств бюджета бюджетной системы РФ и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным законом (решением) о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, лимитами бюджетных обязательств, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо правовым актом, являющимся основанием для предоставления указанных средств
2. Нецелевое использование бюджетных средств - это	Б. утвержденные и доведенные до главных распорядителей, распорядителей, получателей бюджетных средств предельные объемы оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года
3. Предельный объем финансирования - это	В. прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств
4. Кассовый план - это	Г. группировка доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы РФ

11. Критерии оценки (ключи к заданиям), правила обработки результатов теоретического этапа профессионального экзамена и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу профессионального экзамена:

Правила обработки результатов теоретического этапа профессионального экзамена и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу профессионального экзамена:

К практическому этапу экзамена допускаются соискатели, набравшие не менее 30 баллов из 40 возможных (или правильно ответившие на 75% заданий).

В качестве факта сдачи теоретической части профессионального экзамена центр оценки квалификации может засчитать Сертификат признания, выданный Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка по результатам участия соискателей в конкурсе Finskills.

12. Задания для практического этапа профессионального экзамена:

а) задание на выполнение трудовых функций, трудовых действий в реальных или модельных условиях:

2) трудовая функция: D/02.8. Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности

Трудовые действия:

Обеспечение выполнения процедур консолидации в соответствии с установленными требованиями

Обеспечение формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности

Организация процесса счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей в отчетах, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности

Обеспечение подготовки примечаний (пояснительной записки, пояснений) к консолидированной финансовой отчетности

Обеспечение представления консолидированной финансовой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: Центр оценки квалификации/Экзаменационный центр

2. Максимальное время выполнения задания: **180 минут.**

3. Не допускается использование телефонной связи, Интернета и иных источников информационно-коммуникационные технологии, помощи других физических лиц.

Задание № 3

Ситуация (кейс):

Учреждение выполняет полномочия получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета и администратора источников финансирования дефицита бюджета. За отчетный период оно формирует единый комплект бюджетной отчетности. В учреждении на 01.07.2021 проведены такие хозяйственные операции:

Зачислены на лицевой счет доходы:

- от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев – 13 000,00 руб.
- от оказания платных услуг (в виде предоставления информации из госреестра – 12 610,00 руб.
- от компенсации затрат бюджета – 5 000,00 руб.

Перечислено денежных средств с лицевого счета получателя средств бюджета:

- заработная плата – 125 000,00 руб.
- начисления на выплаты по оплате труда в ПФ РФ, ОМС, ОСС, а также взносы на страхование от несчастных случаев – 37 750,00 руб.
- за медицинский осмотр работников – 10 000,00 руб.

Таблица Б. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по БК	Исполнено через финансовые органы	Итого исполнено	Неисполненные назначения
Доходы бюджета – всего.:	010	х			
в т.ч.:					
1.					
2.					
3.					

Таблица В. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по БК	ЛБО	Исполнено через финансовые органы	Исполнено через банковские счета	Итого исполнено	Неисполненные назначения по ЛБО
Расходы бюджета – всего:	200	х					
в т.ч.:							
1.							
2.							
3.							
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450	х	х				х

Таблица Г. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код по БК	Исполнено через финансовые органы	Исполнено через банковские счета	Итого исполнено

Источники финансирования дефицита бюджета – всего:	500	x			
в т.ч.: источники внутреннего финансирования бюджета:	520	x			
из них: курсовая разница по средствам федерального бюджета					
Источники внешнего финансирования бюджета	620	x			
Изменение остатков средств	700	-			
увеличение остатков средств, всего, в т.ч.:	710	-			
увеличение прочих остатков денежных средств федерального бюджета	710				
уменьшение остатков средств, всего, в т.ч.:	720				
уменьшение прочих остатков денежных средств федерального бюджета	720				
Изменение остатков по расчетам (стр.810+820)	800	x			
изменение остатков по расчетам с органами, организующими исполнение бюджета (стр.811+812)	810	x			
из них: увеличение счетов расчетов	811				
уменьшение счетов расчетов	812				
Изменение остатков по внутренним расчетам (стр.821+ст. 822)	820	x			
в т.ч.:	821	x			
увеличение остатков по внутренним результатам					
уменьшение остатков по внутренним расчетам	822	x			

Критерии оценки:

Соответствие модельному ответу

13. Правила обработки результатов профессионального экзамена и принятия решения о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации:

Положительное решение о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации по квалификации «Главный бухгалтер организации бюджетной сферы с функцией составления и представления консолидированной финансовой отчетности (8 уровень квалификации)», принимается при соответствии итогов выполнения всех заданий всем установленным критериям.

14. Перечень нормативных правовых и иных документов, использованных при подготовке комплекта оценочных средств:

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 15.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.07.2021)
3. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 20.04.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2021)
4. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2020)
5. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "Об аудиторской деятельности".
6. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ред. 02.07.2021)
7. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (ред. От 02.07.2021)
8. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ (ред. от 24.02.2021 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
9. Федеральный закон "Об архивном деле в Российской Федерации" от 22.10.2004 N 125-ФЗ (ред от 11.06.2021)
10. Федеральный закон "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" от 08.05.2010 N 83-ФЗ (ред. от 24.02.2021)
11. Федеральный закон "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" от 07.08.2001 N 115-ФЗ (ред. от 02.04.2021).
12. Постановление Правительства РФ от 26.06.2015 N 640 (ред. от 27.05.2021) "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания" (вместе с "Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания").
13. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 N 1 (ред. от 27.12.2019) "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы"
14. Постановлением Правительства РФ от 26 июля 2010 г. № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории ОЦДИ.
15. Приказ Росархива от 20.12.2019 N 236 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 N 57449)
16. Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 14.09.2020) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2010 N 19452)

17. Приказ Минфина России от 28.12.2010 N 191н (ред. от 16.12.2020) "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2011 N 19693)(с изм. и доп. вступил в силу с 01.07.2021).
18. Приказ Минфина России от 09.03.2017 N 33н "Об определении видов аудиторских услуг, в том числе перечня сопутствующих аудиту услуг" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.05.2017 N 46643).
19. Приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (ред. от 28.10.2020) (с изм. и доп. вступил в силу с 01.01.2021).
20. Приказ Минфина России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (ред. от 30.10.2020)(с изм. и доп. вступил в силу с 01.01.2021).
21. Приказ Минфина России от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению» (ред. от 30.10.2020) (с изм. и доп. вступил в силу с 01.01.2021).
22. Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (ред. от 15.06.2020) .
23. Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 256н (ред. от 30.06.2020) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора
24. Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 257н (ред. от 25.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.04.2017 N 46518
25. Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 258н (ред. от 25.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Аренда" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.05.2017 N 46606)
26. Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 260н (ред. от 13.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.04.2017 N 46519
27. Приказ Минфина России от 30.12.2017 N 275н (ред. от 19.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.05.2018 N 51124)
28. Приказ Минфина России от 30.12.2017 N 278н (ред. от 13.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Отчет о движении денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.03.2018 N 50501)
29. Приказ Минфина России от 27.02.2018 N 32н (ред. от 16.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.05.2018 N 51122)
30. Приказ Минфина России от 30.05.2018 N 122н (ред. от 10.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного

- сектора "Влияние изменений курсов иностранных валют" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.06.2018 N 51487)
31. Приказ Минфина России от 30.12.2017 N 277н (ред. от 09.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Информация о связанных сторонах" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2018 N 51159)
 32. Приказ Минфина России от 28.02.2018 N 34н (ред. от 10.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Непроизведенные активы" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.05.2018 N 51145)
 33. Приказ Минфина России от 28.02.2018 N 37н (ред. от 26.02.2021) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2018 N 51158)
 34. Приказ Минфина России от 30.05.2018 N 124н (ред. от 19.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.06.2018 N 51491)
 35. Приказ Минфина России от 29.06.2018 N 145н (ред. от 16.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Долгосрочные договоры" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.09.2018 N 52147)
 36. Приказ Минфина России от 29.06.2018 N 146н (ред. от 10.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концессионные соглашения" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.07.2018 N 51673).
 37. Приказ Минфина России от 07.12.2018 N 256н (ред. от 19.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.01.2019 N 53306)
 38. Приказ Минфина России от 29.12.2018 N 305н (ред. от 13.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.02.2019 N 53849).
 39. Письмо Минфина России N 02-06-07/103996, Казначейства России N 07-04-05/02-29166 от 31.12.2019 (с изм. от 20.02.2020) "О составлении и представлении годовой бюджетной отчетности, консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений финансовыми органами субъектов Российской Федерации и органами управления государственными внебюджетными фондами за 2019 год