Образовательная организация	1	Изучение ОО информационного ресурса СПКФР и Аккредитующей организации	
	2	Изучение ОО информационного ресурса СПКФР и Аккредитующей организации	
Рабочая группа по ПОА СПКФР	3	1.Рассмотрение заявления о проведении ПОА 2.Принятие решения о проведении ПОА. 3.Информирование ОО о проведении аккредитации или об отклонении заявки.	**10 календарных дней**
Аккредитующая организация	4	1.Заключение договора с ОО об оказании услуг по проведению ПОА. 2.Оказание консультационной поддержки ОО по вопросам проведения самообследования ОП. 3.Направление в ОО метод.рекомендаций по подготовке отчета по самообследованию ОП, перечня документов и материалов необходимых для аккредитационной экспертизы. 4.Направление в ОО Алгоритма проведения ПОА.	**8 рабочих дней**
Образовательная организация	5	1 Проведение процесса самообследования ОП. 2 Подготовка оценочных средств для валидации. 3 Подготовка Отчета по самообследованию. 4 Подготовка документов и материалов для аккредитационной экспертизы и передача их в Аккредитующую организацию.	**20 рабочих дней**
Аккредитующая организация	6	1.Формирование экспертной группы и назначение руководителя. 2.Утверждение состава экспертной группы. 3.Заключение договора гражданско-правового характера с членами экспертной группы. 4.Проведение установочных семинаров для экспертов (по необходимости). 5.Передача документов и материалов членам экспертной группы.	**5 рабочих дней**
	7	1.Камеральная проверка документов и материалов, в том числе Отчета по самообследованию. 2.Валидация оценочных средств. 3.Формирование программы очного визита в ОО, согласование ее с ОО и утверждение.	**10 рабочих дней**
	8	1.Проведение процедуры очной экспертизы ОП в ОО. 2.Подготовка и предоставление отчетов экспертов руководителю экспертной группы.	**3 рабочих дня**
	9	Подготовка и предоставление руководителем экспертной группы Сводного отчета и отчетов экспертов Координатору рабочей группы.	**3 рабочих дня**
СПКФР	10	Рассмотрение Рабочей группой экспертной документации, принятие решения о ПОА или об отказе в ней и подготовка соответствующего заключения.	**7 рабочих дней**
Аккредитующая организация	11	Передача ОО выписки из протокола заседания Рабочей группы.	**3 рабочих дня**
Образовательная организация	12	При возникновении несогласия со стороны ОО с решением Рабочей группы, подача апелляционного заявления в СПКФР	**3 рабочих дня**
СПКФР	13	Принятие окончательного решения СПКФР о ПОА (с учетом возможной апелляции).	**3 рабочих дня**
Аккредитующая организация	14	Опубликование результатов ПОА ОП на оф. сайте СПКФР и Аккредитующей организации.	**3 рабочих дня**
	15	Направление сведений об аккредитованных ОП в Минобрнауки России в соответствии с ч. 4 Постановления Правительства Российской Федерации от 11.04.2017 № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально–общественную аккредитацию ОП.	**3 рабочих дня**
	16	1.Выдача ОО Свидетельства о ПОА по форме, установленной СПКФР. 2.Представление сведений об аккредитованных ОП в Национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям.	**14 календарных дней**