УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_201\_\_ г. №\_\_\_

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**БИЗНЕС-АНАЛИТИК**

|  |
| --- |
|  |
| Регистрационный номер |

**Содержание**

[I. Общие сведения 1](#_Toc484364601)

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности …………………………………………………………………..3

[III. Характеристика обобщенных трудовых функций](#_Toc484364603) 5

[3.1. Обобщенная трудовая функция «Определение круга заинтересованных сторон, влияющих на деятельность организации, и выявление их требований» 5](#_Toc484364607)

[3.2. Обобщенная трудовая функция «Выявление бизнес-проблем на основе сопоставления требований и фактических параметров деятельности организации»](#_Toc484364608) 9

[3.3. Обобщенная трудовая функция «Обоснование изменений в организации для решения выявленных бизнес-проблем и оценка их реализации»](#_Toc484364609) 14

3.4. Обобщенная трудовая функция «Управление бизнес-анализом в организации»………... 19

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта 24

1. **Общиесведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Деятельность по обоснованию изменений в организации на основе бизнес-анализа |  |  |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | Код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Выработка управленческих решений на основе результатов бизнес-анализа по стратегическим и (или) тактическим изменениям в организации |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1213 | Руководители в области определения политики и планирования деятельности | 2412 | Консультанты по финансовым вопросам и инвестициям |
| 2631 | Экономисты  | 2421 | Аналитики систем управления и организации |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 70.22 | Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления |
| 74.9  | Деятельность профессиональная, научная и техническая прочая, не включенная в другие группировки  |
| (код ОКВЭД[[1]](#endnote-1)) | (наименование вида экономической деятельности) |

1. **Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Обобщенные трудовые функции** | **Трудовые функции** |
| **код** | **наименование** | **уровень квалификации** | **Наименование** | **код** | **уровень (подуровень) квалификации** |
| A | Определение круга заинтересованных сторон, влияющих на деятельность организации, и выявление их требований | 6 | Анализ внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации, выявление ее внешних и внутренних заинтересованных сторон | A/01.6 | 6 |
| Сбор и анализ информации озаинтересованных сторонах для выбора стратегии коммуникации сними и выявления их требований | A/02.6 | 6 |
| Документирование требований заинтересованных сторон, преобразование требований в конкретные аналитические показатели | A/03.6 | 6 |
| Мониторинг изменений в составе заинтересованных сторон и их требований | А/04.6 | 6 |
| B | Выявление бизнес-проблем на основе сопоставления требований и фактических параметров деятельности организации | 7 | Классификациятребований заинтересованных сторон,определение приоритетности их выполнения. | B/01.7 | 7 |
| Подбор фактических показателей деятельности организации для их сопоставления с требованиями. | B/02.7 | 7 |
| Выявление бизнес-проблем на основе сопоставления отобранных для выполнения требований и соответствующих фактических и планируемых показателей деятельности организации  | B/03.7 | 7 |
| Идентификация и группировка выявленныхбизнес-проблем в организации | B/04.7 | 7 |
| С | Обоснование изменений в организации для решения выявленных бизнес-проблеми оценка их реализации  | 7 | Определение и классификация причин,выявленных бизнес-проблем организации  | С/01.7 | 7 |
| Обоснование путей решения выявленных бизнес-проблем на основе изменений в организации, определение задач и целевых параметров таких изменений. | С/02.7 | 7 |
| Оценка эффективности вариантов разработанных проектов решений и их отбор для последующей реализации. | C/03.7 | 7 |
| Контроль решения выявленных бизнес-проблем в результате проведенных изменений в организации | C/04.7 | 7 |
| Подготовка информации для публичной нефинансовой отчетности организации о проводимых изменениях, о ее системе управления и бизнес-модели, о взаимодействии с заинтересованными сторонами и выполнении их экономических, социальных и экологических требований. | C/05.7 | 7 |
| D | Управление бизнес-анализом в организации | 8 | Ресурсное обеспечение решения задач бизнес-анализа в организации | D/01.8 | 8 |
| Методическое обеспечение решения задач бизнес-анализа в организации | D/02.8 | 8 |
| Планирование решения задач бизнес-анализа в организации | D/03.8 | 8 |
| Контроль решения задач бизнес-анализа в организации | D/04.8 | 8 |

**III. Характеристика обобщенных трудовых функций**

**3.1. Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение круга заинтересованных сторон, влияющих на деятельность организации, и выявление их требований | Код | A | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование –бакалавриатДополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | - |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2412 | Консультанты по финансовым вопросам и инвестициям  |
| 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| 2631 | Экономисты  |
| ЕКС | - | - |
| ОКПДТР | - | - |
| ОКСО | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

**3.1.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Анализ внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации, выявление ее внешних и внутренних заинтересованных сторон | Код | A/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Сбор информации, необходимой для выявления заинтересованных сторон организации |
| Изучение уставных документов и организационно-правового статуса организации, системы управления, применяемых технологий и производственной структуры, специализации, договорных отношений с контрагентами, рыночного положения организации |
| Оценка экономических, социальных и экологических аспектов деятельности организации |
| Идентификация и документирование перечня внешних и внутренних заинтересованных сторон организации |
| Необходимыеумения | Формировать информационную базу для выявления заинтересованных сторон организации |
| Анализировать уставные, договорные и нормативно-правовые документы, договорную, учетную, отчетную, плановую, статистическую и маркетинговую информацию, сведения из средств массовой информации и социальных сетей |
| Выявлять и анализировать круг внешних и внутренних заинтересованных сторон организации |
| Необходимыезнания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
| Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического и маркетингового анализа |
| Основы теории заинтересованных сторон |
| Методы экспертных оценок |
| Другиехарактеристики | - |

**3.1.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сбор и анализ информации о заинтересованных сторонах для выбора стратегии коммуникации с ними и выявления их требований | Код | A/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовыедействия | Регистрация данных о заинтересованных сторонах организации для определения их влияния на деятельность организации |
| Группировка заинтересованных сторон по степени их влияния на деятельность организации и выделение группы ключевых заинтересованных сторон |
| Обоснование стратегии коммуникации организации с каждой из групп заинтересованных сторон, разработка форм и методов такойкоммуникации |
|  Осуществление систематических контактов организации с различными группами ее заинтересованных сторон для выявления их требований |
| Необходимыеумения | Выполнять процедуры сбора данных из различных источников на основе применения инструментов массового наблюдения |
| Выполнять процедуры сводки и группировки исходных данных, составлять аналитические таблицы |
| Проводить аналитические процедуры для обоснования альтернативных решений  |
| Необходимыезнания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
|  Принципы классификации заинтересованных сторон и оценки их влияния на деятельность организации |
| Методы экспертных оценок |
| Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического и маркетингового анализа |
| Другиехарактеристики | - |

**3.1.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Документирование требований заинтересованных сторон, преобразование требований в конкретные аналитические показатели | Код | A/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовыедействия | Выявление сложившихся и перспективных потребностей рынка, предложений конкурентов и лидеров российского и международного рынков |
| Обоснование требований бизнеса организации в соответствии с ее миссией и стратегией |
| Выявление требований заинтересованных сторон организации в ходе систематических контактов с ними, опросов, анкетирования, ведения переговоров, изучения сообщений средств массовой информации, социальных сетей, маркетинговых исследований |
| Оценка реалистичности требований заинтересованных сторон организации, устранение их противоречивости, согласование, корректная формулировка и документирование требований |
| Систематизация требований заинтересованных сторон организации и анализ их содержания, оценка возможностей их количественного выражения, преобразование требований в конкретные аналитические показатели, допускающие возможность учета их фактического выполнения |
| Регистрация и ведение учета требований различных групп заинтересованных сторон организации |
| Необходимыеумения | Анализировать рыночную конъюнктуру и выявлять сложившиеся на рынке требования, относящиеся к деятельности организации |
| Обосновывать требования бизнеса организации в соответствии с ее миссией и стратегией |
| Вести переговоры с различными заинтересованными сторонами и находить компромиссные решения |
| Устанавливать связи с заинтересованными сторонами организации, выявлять, согласовывать и документировать их потребности и конкретные требования |
| Осуществлять систематическую регистрацию и учет требований различных групп заинтересованных сторон организации |
| Необходимыезнания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
| Основы теории заинтересованных сторон |
| Методы выявления, детализации, устранения противоречивости и согласования требований различных заинтересованных сторон организации |
| Система показателей, характеризующих деятельность организации |
| Другиехарактеристики | - |

**3.1.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Мониторинг изменений в составе заинтересованных сторон и их требований | Код | A/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовыедействия | Осуществление систематического персонального учета заинтересованных сторон организации и их требований |
| Выявление изменений внешних условий деятельности организации, состава еезаинтересованных сторон, степени их влияния на организацию, состава и характеристиких требований |
| Регулярное информирование руководства организации о выявленных изменениях внешних условий осуществления ее деятельности, состава заинтересованных сторон и их требований |
| Необходимыеумения | Анализировать рыночную конъюнктуру и выявлять сложившиеся на рынке требования, относящиеся к деятельности организации |
| Анализировать уставные, договорные и нормативно-правовые документы, договорную, учетную, отчетную, плановую, статистическую и маркетинговую информацию, сведения из средств массовой информации и социальных сетей |
| Выявлять и анализировать круг внешних и внутренних заинтересованных сторон организации;  |
| Обосновывать требования бизнеса организации в соответствии с ее миссией и стратегией |
| Осуществлять систематическую регистрацию и учет заинтересованных сторон организации, а также их требований |
| Необходимыезнания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
| Основы теории заинтересованных сторон |
| Методы выявления, детализации, устранения противоречивости и согласования требований различных заинтересованных сторон организации |
| Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического и маркетингового анализа |
| Другиехарактеристики | - |

**3.2. Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выявление бизнес-проблем на основе сопоставления требований и фактических параметров деятельности организации | Код | В | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий |  Старший бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование –магистратура или специалитетДополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации  |
| Требования к опыту практической работы | Не менее 3 лет проведения бизнес-анализа |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2412 | Консультанты по финансовым вопросам и инвестициям  |
| 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| 2631 | Экономисты  |
| ЕКС | - | - |
| ОКПДТР | - | - |
| ОКСО | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

**3.2.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Классификация требований заинтересованных сторон, определение приоритетности их выполнения | Код | В/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовыедействия | Изучениесодержания требований и качества их разработки |
| Оценка соответствия требований целям и задачам организации |
| Группировка требований по их видам, целевой направленности и сферам деятельности организации |
| Определение взаимосвязей требований различных заинтересованных сторон |
| Обоснование значимости для организации выполнения требований и последовательности их выполнения |
| Необходимыеумения | Анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования бизнеса организации и еезаинтересованных сторон |
| Осуществлять классификации требованийзаинтересованных сторон организации |
| Оценивать приоритетность выполнения требованийзаинтересованных сторонорганизации и последовательность их выполнения |
| Необходимыезнания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
| Основы теории управления требованиями |
| Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического и маркетингового анализа |
| Другиехарактеристики | - |

**3.2.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подбор фактических показателей деятельности организации для их сопоставления с требованиями. | Код | В/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовыедействия | Изучение показателей, характеризующих требования бизнеса и заинтересованных сторон организации |
| Изучение состава показателей,формируемых в системе экономической информации организации |
| Оценка соответствия формируемых показателей требованиям бизнеса и заинтересованных сторон организации |
| Подбор и разработка учетных и плановых показателей деятельности организации для их сопоставления с требованиями |
|  | Выявление показателей, характеризующих требования, формируемых вне системы экономической информации организации |
|  | Постановка задач по формированию в учете и планировании организации показателей, отражающих выполнение требований |
| Необходимыеумения | Анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования бизнеса и заинтересованных сторон организации |
| Анализировать фактические и плановые показатели деятельности организации |
| Разрабатывать аналитические, учетные и плановые показатели |
|  | Обосновывать задачи формирования необходимых показателей в системе экономической информации организации |
| Необходимыезнания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
| Система показателей, характеризующих деятельность организации |
| Основы бизнес-планирования, финансового, управленческого, оперативно-технического, статистического и налогового учёта |
| Основы бизнес-информатики и информационных технологий |
| Другиехарактеристики | - |

**3.2.3.** Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выявление бизнес-проблем на основе сопоставления отобранных для выполнения требований и соответствующих фактических и планируемых показателей деятельности организации | Код | В/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовыедействия | Осуществление систематических сопоставлений отобранных для выполнения требований с фактическими и плановыми показателями деятельности организации |
| Выявление, количественная и качественная оценка отклонений сравниваемых показателей и их динамических изменений |
| Оценка воздействия выявляемых отклонений на достижение бизнес-целей организации |
| Выявление бизнес-проблем, требующих разработки решений по осуществлению изменений в организации |
| Необходимыеумения | Анализировать внутренниеивнешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования бизнеса и заинтересованных сторон организации |
| Анализировать показатели деятельности организации |
| Проводить сравнительный правовой, экономический, статистический, социальный, экологический и маркетинговый анализ |
| Необходимыезнания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
| Основы бизнес-планирования, финансового, управленческого, оперативно-технического, статистического и налогового учёта |
| Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического и маркетингового анализа |
| Основы бизнес-информатики и информационных технологий |
| Другиехарактеристики | - |

**3.2.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Идентификация и группировка выявленных бизнес-проблем в организации | Код | В/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовыедействия | Качественная оценка выявляемых разрывов между требованиями, фактическими и плановыми показателями их выполнения организацией |
| Формулировка сущностибизнес-проблем, оценка их характера и масштабов |
| Анализ содержания бизнес-проблем и их воздействия на деятельность организации |
| Группировка бизнес-проблем по характеру, сферам проявления и степени влияния на деятельность организации |
| Необходимыеумения | Анализировать внутренниеивнешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования бизнеса и заинтересованных сторон |
| Анализировать показатели деятельности организации |
| Проводить сравнительный правовой, экономический, статистический, социальный, экологический и маркетинговый анализ |
|  | Выявлять и характеризовать правовые, технические, организационные, экономические, социальные и экологические проблемы |
| Необходимыезнания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
| Основы бизнес-планирования, финансового, управленческого, оперативно-технического, статистического и налогового учёта |
| Методы сравнительногоанализа |
| Основы бизнес-информатики и информационных технологий |
| Другиехарактеристики | - |

**3.3. Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обоснование изменений в организации для решения выявленных бизнес-проблем и оценка их реализации | Код | С | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Возможные наименования должностей, профессий | Ведущий бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – магистратура или специалитетДополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее 3 лет проведения бизнес-анализа |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2412 | Консультанты по финансовым вопросам и инвестициям  |
| 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| 2631 | Экономисты  |
| ЕКС | - | - |
| ОКПДТР | - | - |
| ОКСО | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

**3.3.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение и классификация причин выявленных бизнес-проблем организации  | Код | С/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ сильных и слабых сторон организации, возможностей и угроз ее деятельности, связанных с возникновением бизнес-проблем |
| Анализ внутренних и внешних факторов возникновения выявленных бизнес-проблем |
| Выделение и характеристика объективных и субъективных причин возникновения выявленных бизнес-проблем |
| Конкретизация причин каждой из бизнес-проблем, зон их проявления и ответственности за их возникновение |
| Необходимые умения | Анализировать и оценивать информацию овнутреннихи внешнихфакторах, выявлять их причинно-следственные связи |
| Выполнять сравнительный экономический анализ на основе массовых, статистических данных с использованием программного обеспечения или без него |
| Анализировать операционную, финансовую и инвестиционную деятельность, ее экономические, социальные и экологические аспекты |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
| Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического, маркетингового и стратегического анализа |
| Основы менеджмента |
| Основы теории управления изменениями |
| Другиехарактеристики | - |

**3.3.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обоснование путей решения выявленных бизнес-проблем на основе изменений в организации, определение задач и целевых параметров таких изменений | Код | С/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Обоснование изменений в бизнесе и их целевых параметров, необходимых для выполнения требований, лежащих в основе выявленных бизнес-проблем |
| Определение и документирование требований к решениям выявленных бизнес-проблем организации |
| Обоснование перечня возможных решений, направленных на осуществление необходимых изменений, и постановка задач по разработке решений профильным специалистам и менеджерам |
| Оценка ожидаемого воздействия изменений в бизнес-процессах и бизнес-модели организации в результате реализации предлагаемых решений на показатели ее деятельности и на выполнение требований ее заинтересованных сторон |
| Оценка возможностей возникновения новых проблем в результате реализации предлагаемых решений |
| Необходимые умения | Определять инновационные, реорганизационные и стратегические решениябизнес-проблем |
| Проводить оценку влияния осуществления решений на изменения в бизнес-процессах и бизнес-модели организации |
| Анализировать операционную, финансовую и инвестиционную деятельность, ее экономические, социальные и экологические аспекты |
| Проводить технико-экономическое обоснование инновационных проектов |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
| Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического, маркетингового, инвестиционного и стратегического анализа |
| Основы теории управления требованиями |
| Передовой отечественный и зарубежный опыт функционирования аналогичного бизнеса, прогрессивные методы организации бизнес-процессов |
| Другиехарактеристики | - |

**3.3.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оценка эффективности вариантов разработанных проектов решений и их отбор для последующей реализации | Код | С/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Сбор и оформление информации для проведения оценки вариантов разработанных проектов |
| Формирование группы экспертов для проведения сравнительной оценки вариантов разработанных проектов |
| Распределение обязанностей между членами группы экспертов для проведения сравнительной оценки вариантов разработанных проектов |
| Проведение сравнительной оценки вариантов разработанных проектов и подведение ее итогов |
| Оценка удовлетворенности заинтересованных сторон планируемыми проектами изменений в организации |
| Проведение сравнительной оценки эффективности вариантов разработанных проектов и их отбора для последующей реализации в составе экспертной группы |
| Подготовка проектов распорядительных документов о реализации отобранных проектов |
| Необходимые умения | Осуществлять оценку эффективности проектных решений |
| Организовывать групповую работу экспертов |
| Анализировать операционную, финансовую и инвестиционную деятельность, ее экономические, социальные и экологические аспекты |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
| Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического, маркетингового, инвестиционного и стратегического анализа |
| Методы экспертных оценок |
| Другиехарактеристики | - |

**3.3.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль решения выявленных бизнес-проблем в результате проведенных изменений в организации | Код | С/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Трудовые действия | Сбор и систематизация информации о ходе реализации проектов |
| Оценка выполнения технических заданий и планов-графиков проектов |
| Обоснование корректирующих воздействий на ход реализации проектов |
| Оценка результативности и эффективности итогов реализации проектов  |
| Информирование заинтересованных сторон о результатах реализации проектов |
| Необходимые умения | Контролировать и оценивать показатели реализации проектов |
| Оценивать эффективность и результативность реализации проектов |
| Составлять отчетность о реализации проектов |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
| Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического, маркетингового, инвестиционного и стратегического анализа |
| Основы управления проектами |
| Другие характеристики | - |

**3.3.5. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка информации для публичной нефинансовой отчетности организации о проводимых изменениях, о ее системе управления и бизнес-модели, о взаимодействии с заинтересованными сторонами и выполнении их экономических, социальных и экологических требований | Код | С/05.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Обеспечение формирования в управленческом учетеинформации о взаимодействии с заинтересованными сторонами организации и выполнении их экономических, социальных и экологических требований |
| Анализ информации о взаимодействии с заинтересованными сторонами организации и выполнении их экономических, социальных и экологических требований |
| Разработка показателей, характеризующих взаимодействие с заинтересованными сторонами организации и выполнение их экономических, социальных и экологических требований для включения в публичную нефинансовую отчетность организации |
| Подготовка характеристики бизнес-модели организации для включения в публичную нефинансовую отчетность организации |
| Проверка содержания и анализ проектов публичной нефинансовой отчетности организации |
| Необходимые умения | Формировать публичную нефинансовую отчетность организации |
| Ставить задачи для создания в организации системы учета необходимой для публичной нефинансовой отчетности информации |
| Анализировать информацию о взаимодействии с заинтересованными сторонами организации и выполнении их экономических, социальных и экологических требований, формировать соответствующие отчетные показатели |
| Анализировать и характеризовать бизнес-модель организации |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность организаций |
| Международные стандарты интегрированной отчетности |
| Основы учета и отчетности |
| Основы корпоративного управления |
| Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического, маркетингового, инвестиционного и стратегического анализа |
| Теория устойчивого развития |
| Другиехарактеристики | - |

**3.4. Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление бизнес-анализом в организации | Код | D | Уровень квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Возможные наименования должностей, профессий | Главный бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование –аспирантура, магистратура или специалитет |
| Требования к опыту практической работы | Не менее 5 лет проведения бизнес-анализа |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2412 | Консультанты по финансовым вопросам и инвестициям  |
| 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| 1213 | Руководители в области определения политики и планирования деятельности |
| ЕКС | - | - |
| ОКПДТР | - | - |
| ОКСО | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

**3.5.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ресурсное обеспечение решения задач бизнес-анализа в организации | Код | D/01.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подбор кадров для выполнения функций бизнес-аналитиков |
| Осуществление финансового иматериально-технического обеспечения решения задач бизнес-анализа в организации |
| Осуществление программного и информационного обеспечения решения задач бизнес-анализа в организации |
| Необходимые умения | Определять квалификационные требования к исполнителям конкретных функций бизнес-аналитиков |
| Определять перечень и объем работ по проведению бизнес-анализа в организации |
| Определять размеры финансирования и материально-технических ресурсов, необходимых для проведения бизнес-анализа в организации |
| Определять потребности в программном и информационном обеспечении проведения бизнес-анализа в организации |
| Необходимые знания | Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность и хозяйственную деятельность организаций |
| Основные принципы и методы управления персоналом, финансирования, материально-технического, программного и информационного обеспечения деятельности организаций |
| Организационно-распорядительные документы и нормативные материалы вышестоящих органов власти и руководства организации |
| Другиехарактеристики | - |

**3.5.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Методическое обеспечение решения задач бизнес-анализа в организации | Код | D/02.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка, экспертиза, утверждение и периодическая актуализация внутренних методических и организационно-распорядительных документов, регламентирующих бизнес-анализ в организации |
| Разработка и периодическая актуализация карты бизнес-процессов проведения бизнес-анализа в организации |
| Разработка и периодическая актуализация регламентов и методических указаний по выполнению бизнес-процессов бизнес-анализа |
| Разработка и периодическая актуализация форм отчетной документации о процессах и результатах бизнес-анализа в организации |
| Оценка соответствия методологии бизнес-анализа общей стратегии развития организации |
| Необходимые умения | Анализировать внутренние нормативные акты, информацию о порядке и особенностях выполнения процессов бизнес-анализа |
| Разрабатывать внутренние методические и организационно-распорядительные документы, регламентирующие бизнес-анализ в организации |
| Оценивать рациональность организации и методики бизнес-анализа |
| Формулировать рекомендации по совершенствованию процессов бизнес-анализа |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов |
| Основные результаты современных исследований по проблемам бизнес-анализа в России и мире |
| Основные понятия, методы и инструменты бизнес-анализа |
| Информационные технологии бизнес-аналитики |
| Другиехарактеристики | - |

**3.5.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Планирование решения задач бизнес-анализа в организации | Код | D/03.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка плана развитиябизнес-анализа в организации |
| Разработка годовых и оперативных планов осуществления систематического бизнес-анализа, их представление на утверждение уполномоченным руководителям организации |
| Определение круга обязанностей исполнителей функций бизнес-аналитиков и их распределение между конкретными работниками |
| Формулирование индивидуальных заданий работникам, связанным с проведением бизнес-анализа |
| Планирование бизнес-процессов работников, связанных с проведением бизнес-анализа |
| Организация выполнения планов осуществления работ по бизнес-анализу |
| Необходимые умения | Формировать перспективные, текущие и оперативные планы осуществления бизнес-анализав организации |
| Определять оптимальное распределение работ между работниками с учетом их квалификации и сложности выполняемых задач |
| Планировать объем и сроки выполняемых работ, ставить задачи конкретным исполнителям |
| Необходимые знания | Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих трудовую и хозяйственную деятельность организаций |
| Регламенты осуществления планирования, учета, контроля и отчетности в организации |
| Принципы и регламенты осуществления процессов бизнес-анализа |
| Другиехарактеристики | - |

**3.5.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль решения задач бизнес-анализа в организации | Код | D/04.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Учет и контроль выполнения запланированных работ по проведению бизнес-анализа в организации |
| Учет, контроль и координация действий работников, участвующих в выполнении работ по бизнес-анализу |
| Осуществление приемки работ, выполняемых бизнес-аналитиками |
| Оценка эффективности работы конкретных бизнес-аналитиков |
| Определение мер по улучшению организации и повышению качества проведения бизнес-анализа |
| Необходимые умения | Оценивать эффективность проведения бизнес-анализа в организации |
| Проводить анализ выполнения планов и выявляемых отклонений |
| Осуществлять учет и контроль выполнения работ по бизнес-анализу, оценивать их качество |
| Необходимые знания | Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих трудовую и хозяйственную деятельность организаций |
| Методы и регламенты осуществления учета и контроля выполняемых работ в организации |
| Методы оценки эффективности проведения бизнес-анализа в организации |
| Другиехарактеристики | - |

**IV. Сведения об организациях – разработчиках
профессионального стандарта**

**4.1. Ответственная организация-разработчик**

|  |
| --- |
| Ассоциация участников финансового рынка «Совет по развитию профессиональных квалификаций», город Москва |
| (наименование организации) |
|  | Генеральный директор Маштакеева Диана Каримовна |  |  |
|  | (должность и ФИО руководителя) |  |  |

**4.2. Наименования организаций-разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Российский союз промышленников и предпринимателей, город Москва |
| 2 | Международная ассоциация организаций финансово-экономического образования (МАОФЭО), город Москва |
| 3 | Российское отделение международного института бизнес-анализа (IIBA RussiaChapter), город Москва |

1. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности

3 Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих

4 Общероссийский классификатор специальностей по образованию [↑](#endnote-ref-1)